

Утверждаю:  
Начальник управления  
благоустройства администрации  
г. Березники  
Л.М. Хомутова

« 31 » марта 2022г.



Согласовано:  
Директор МКУ «Служба благоустройства  
г. Березники»

Г.М. Кычанова

«31/» марта 2022г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке размещения передвижных аттракционов на территории скверов и парков, находящихся в оперативном управлении МКУ «Служба благоустройства г.Березники»

#### І. Общие положения

1.1. Основные понятия, используемые в Положении и приложениях к нему:

Передвижные аттракционы - нестационарные аттракционы.

Заявитель – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо желающий разместить передвижные аттракционы на территории скверов и парков МКУ «СБ».

1.2. Размещение передвижных аттракционов допускается только в местах, определенных в Схеме размещения передвижных аттракционов на территории скверов и парков МКУ «СБ» (далее - схема) (Приложение №1.1, 1.2., 1.3,1.4,1.5,1.6,1.7) к настоящему Положению), в порядке, определенном в настоящем Положении.

#### ІІ. Порядок предоставления права на размещения передвижных аттракционов

2.1. Право на размещение передвижных аттракционов на территории скверов и парков МКУ «СБ» предоставляется путем проведение торгов по продаже права на размещение аттракционов на территории скверов и парков МКУ «СБ» на сезон (до 6 месяцев)(далее торги) в соответствии с Порядком размещения передвижных аттракционов на сезон (до 6 месяцев) (Приложение №2 к настоящему Положению).

#### ІІІ. Комиссия по проведению торгов и заключению договора на право размещения передвижных аттракционов на территории скверов и парков МКУ "СБ"

3.1. До размещения извещения о проведении торгов приказом начальника управления благоустройства создается Комиссия по размещению передвижных аттракционов на территории скверов и парков МКУ «СБ» (далее - Комиссия), определяется ее состав и порядок работы, назначается председатель комиссии.

3.2. Число членов комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.3. Членами комиссии не могут быть физические лица, заинтересованные в результатах проведения торгов или заключении договора на право размещения передвижного аттракциона на территории скверов и парков МКУ «СБ» (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в торгах или заявление о заключении договора на право размещения передвижного аттракциона на территории скверов и парков МКУ «СБ», либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки или заявления), а также физические лица, на которых способны оказывать влияние участники торгов и лица, подавшие заявки на участие в торгах или заявления о заключении договоров на право размещения передвижного аттракциона на территории скверов и парков МКУ «СБ» (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами заявителей).

3.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.4.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в торгах, определение участников торгов, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в торгах, определение победителя торгов, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах, протокола рассмотрения заявок на участие в торгах, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в торгах, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника торгов от участия в торгах.

3.4.2. Рассмотрение заявок на право размещения передвижного аттракциона сроком на 6 месяцев (далее заявлений), ведение протокола рассмотрения заявлений, протокола об отказе от заключения договора.

3.5. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные пунктами 3.4.1. и 3.4.2. настоящего Положения, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

#### **IV. Плата за право размещения передвижного аттракциона**

4.1. Плата за право размещение передвижного аттракциона определяется:

4.1. по итогам проведения торгов, на основании протокола подведения итогов торгов на право размещения передвижного аттракциона;

4.2. МКУ «СБ» вправе снизить размер платы за право размещения передвижного аттракциона на 50% от начального размера в случае, если отсутствуют заявок на право размещения передвижных аттракционов и площадки под размещение передвижных аттракционов свободны более 30 дней, на 70% от начального размера в случае, если отсутствуют заявки на право размещения передвижных аттракционов и площадки под размещение передвижных аттракционов свободны более 60 дней.

4.3. МКУ «СБ» вправе

4.4. Плата за размещение перечисляется на расчетный счет

---

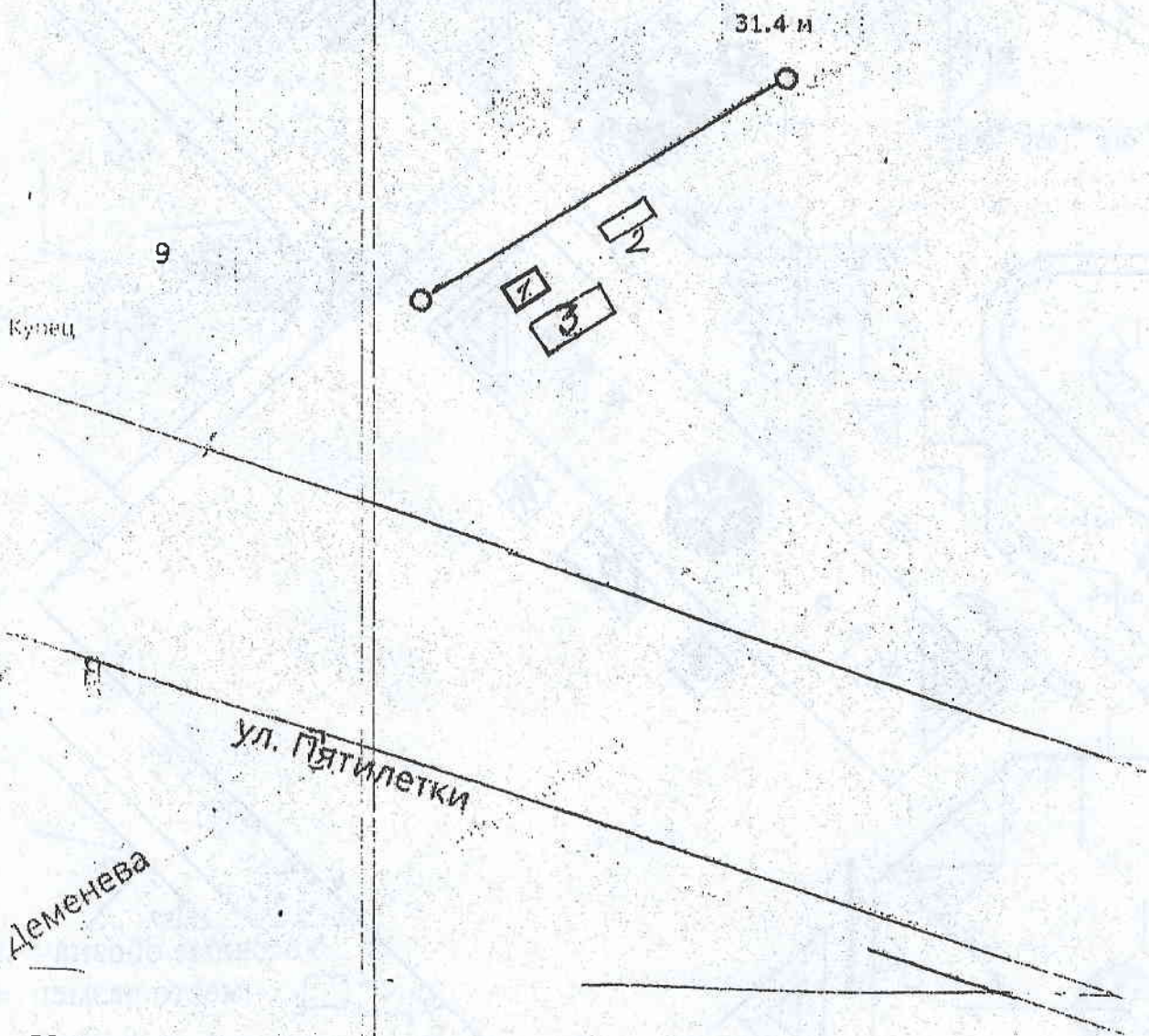
---

## **V. Контроль**

5.1 Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляет Управление благоустройства администрации города Березники.

СХЕМА  
размещения мест для передвижных аттракционов

I. Треугольный сквер



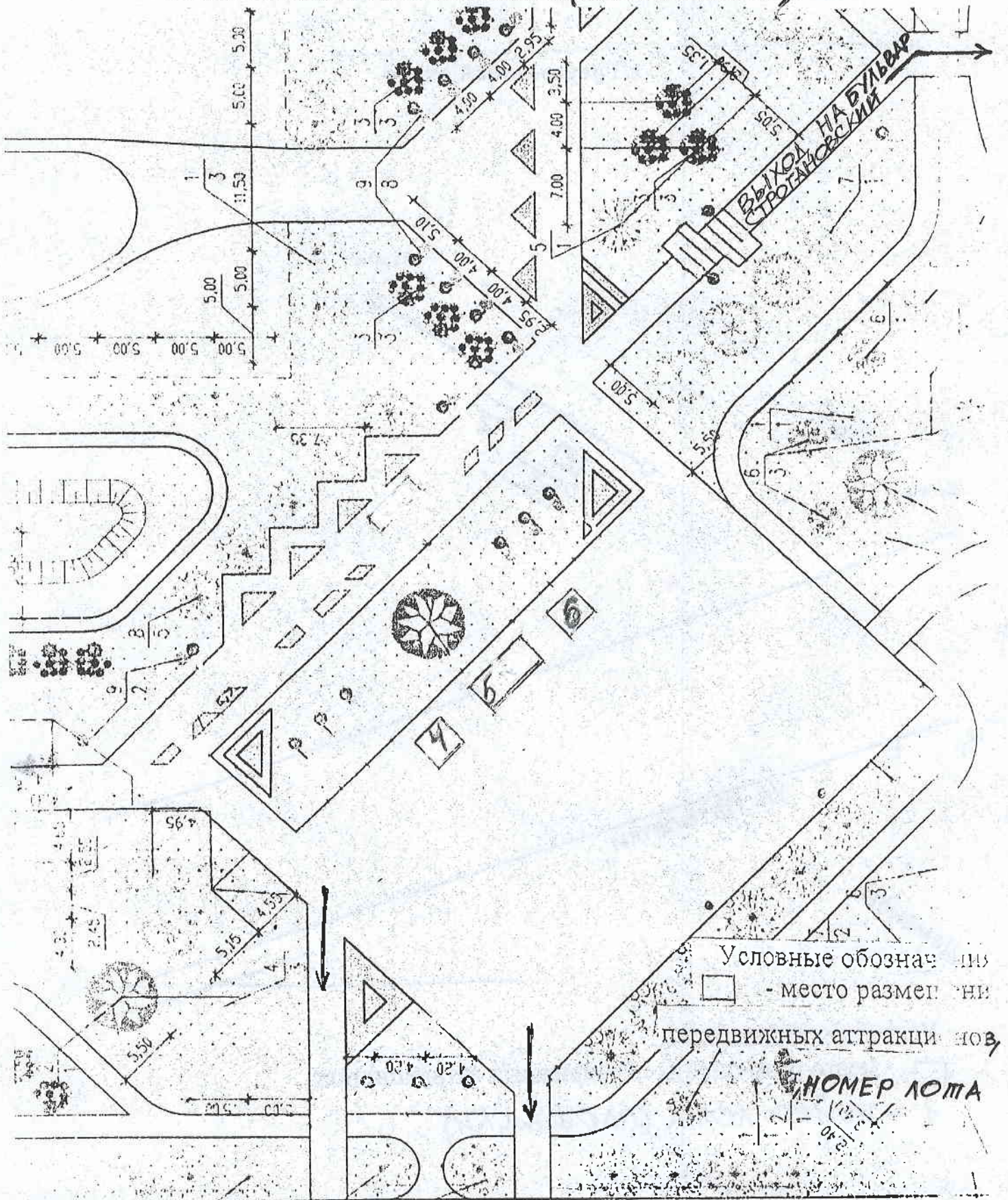
Условные обозначения:

□ - место размещения передвижных аттракционов

1 - номер лота (площадки)

СХЕМА

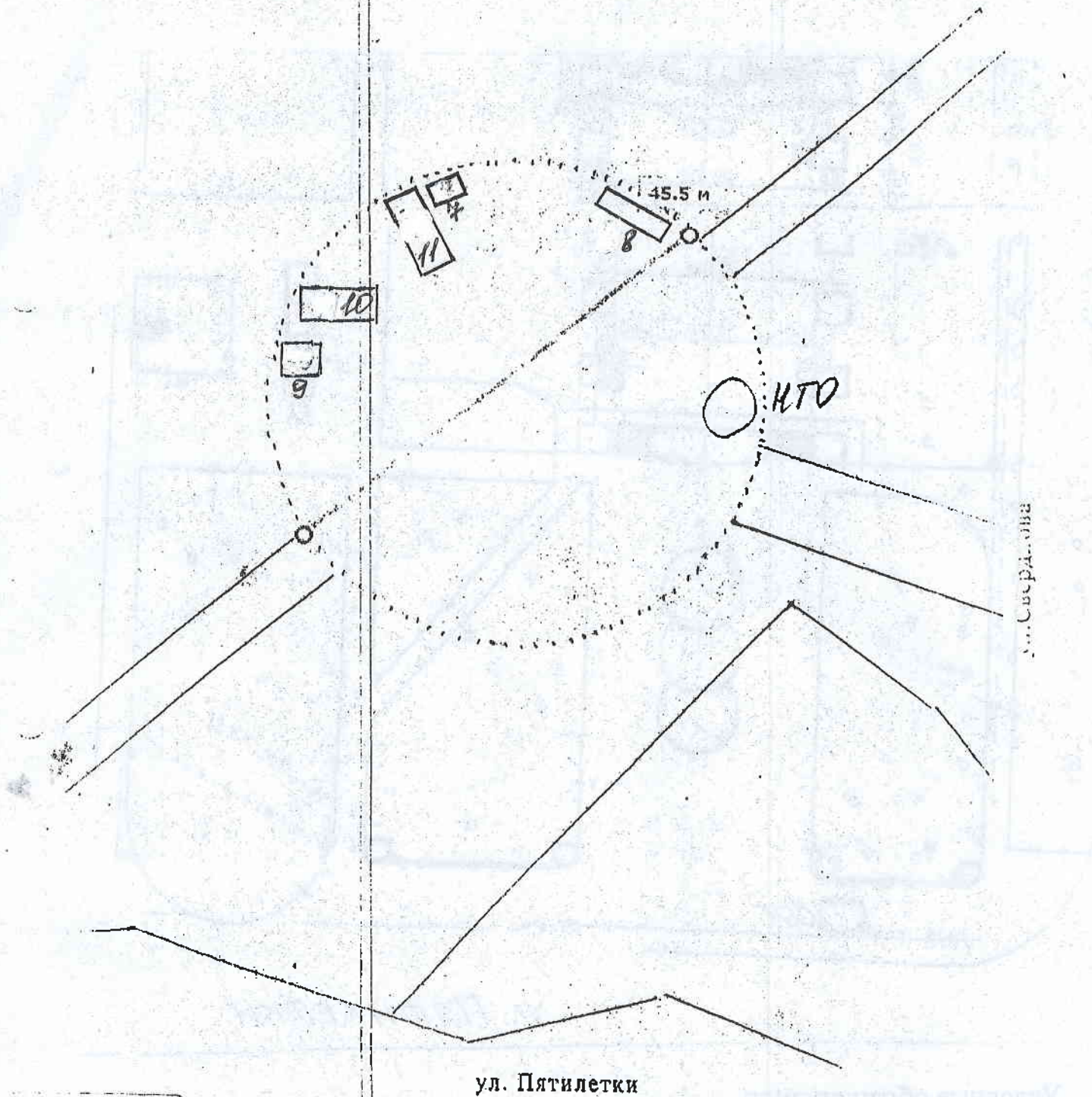
размещения мест для передвижных аттракционов  
СКВЕРА В М-Р-НЕ ЛЮБИМОВ (ПРАВЫЙ БЕРЕГ)



Ул. РОСТОВСКАЯ

СХЕМА  
размещения мест для передвижных аттракционов

III. Комсомольский парк

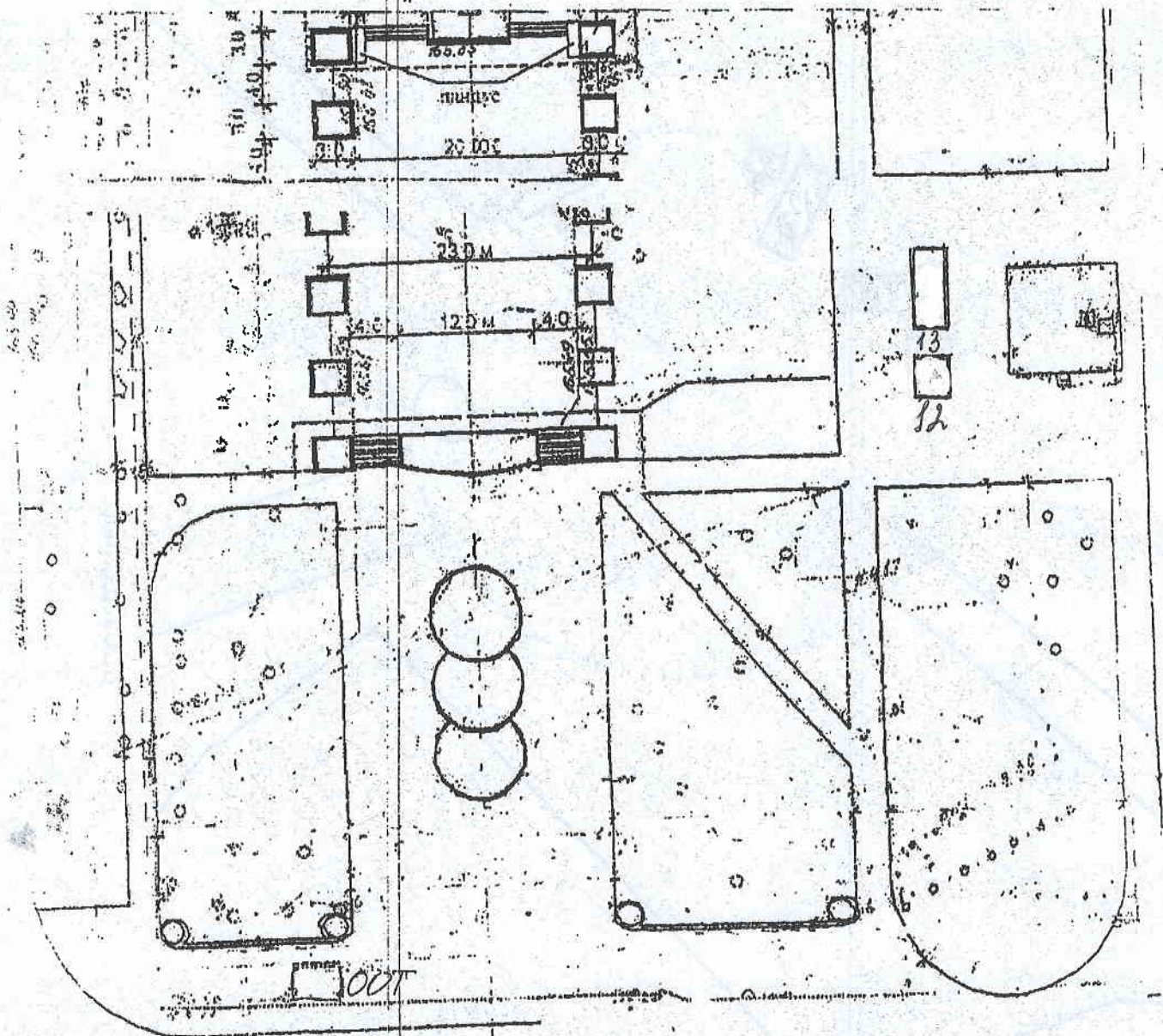


Условные обозначения:

□ - место размещения передвижных аттракционов

8 - НОМЕР ЛОТА (ПЛОЩАДКИ)

СХЕМА  
размещения мест для передвижных аттракционов  
IV Сквер на площади Первостроителей



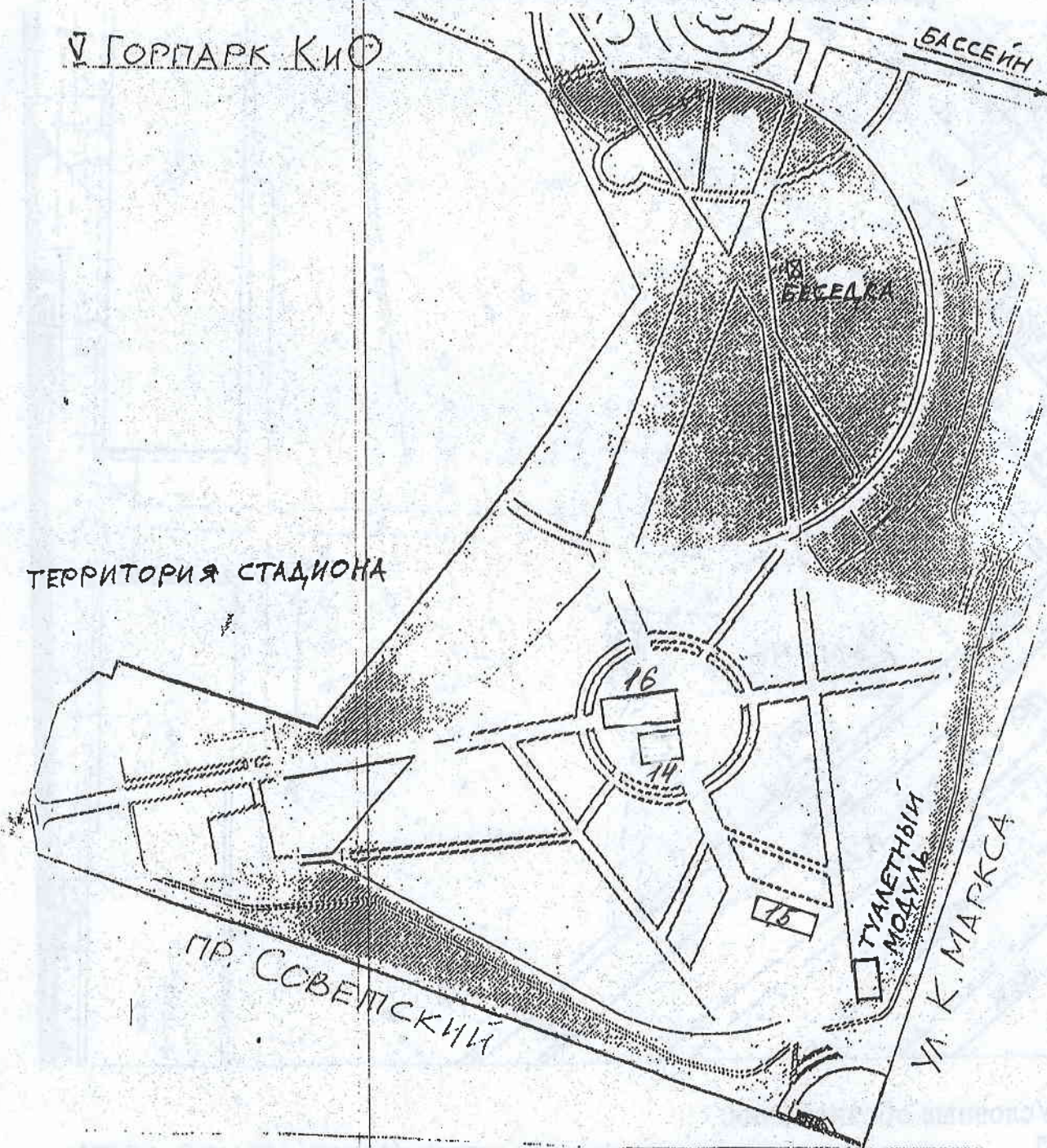
УЛ. ПЯТИЛЕТКИ

Условные обозначения:

□ - место размещения передвижных аттракционов

13 - номер лотка (площадки)

СХЕМА  
размещения мест для передвижных аттракционов



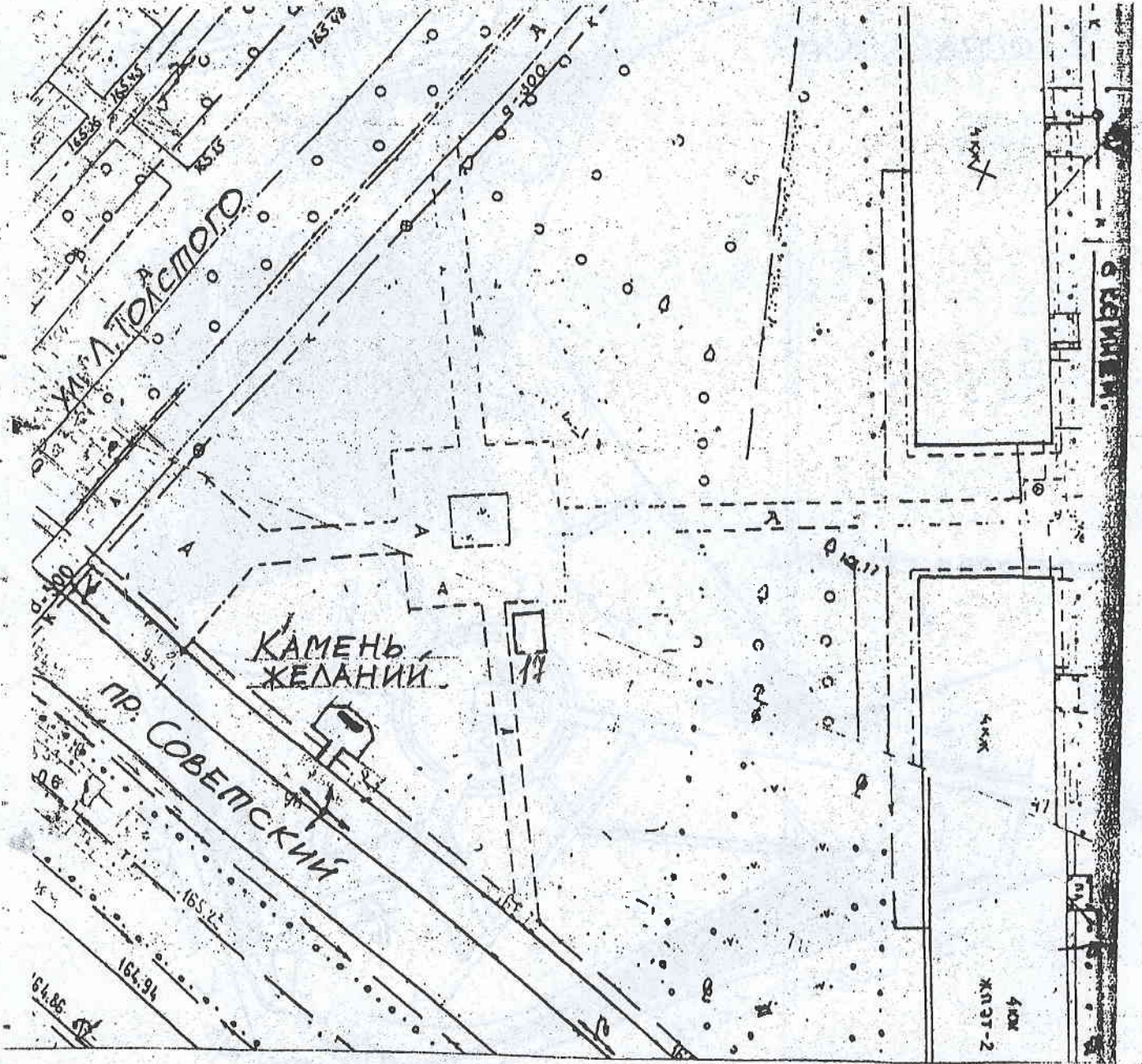
Условные обозначения:

- - место размещения передвижных аттракционов
- 15 - номер лота (площадки)



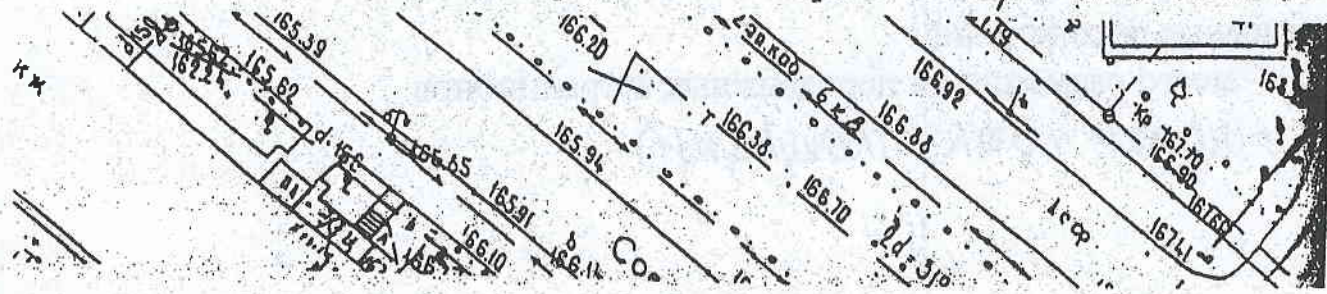
СХЕМА

размещения мест для передвижных аттракционов



Условные обозначения:

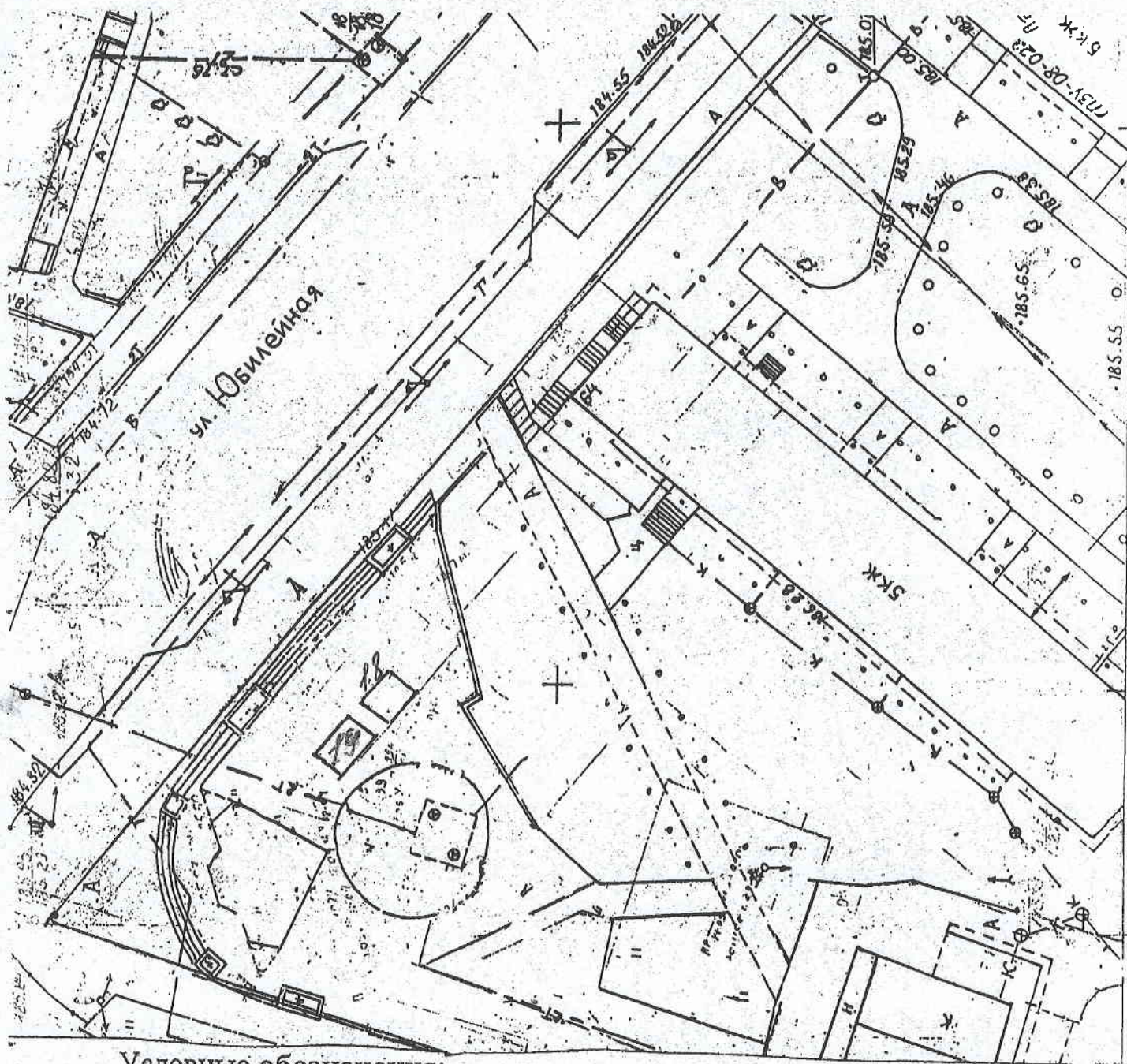
18 - место размещения передвижных аттракционов, номер лотка



СХЕМА

размещения мест для передвижных аттракционов

СКВЕРА НА ПЕРЕСЕЧЕНИИ УЛИЦ ЮБИЛЕЙНАЯ -  
- СВЕРДЛОВА



Условные обозначения:

□ - место размещения передвижных аттракционов, номер лота

ул. СВЕРДЛОВА

## **ПОРЯДОК размещения передвижных аттракционов на сезон (до 6 месяцев)**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок размещения передвижных аттракционов на сезон (до 6 месяцев) (далее - Порядок) определяет процедуру организации и проведения торгов по продаже права на размещение передвижных аттракционов на территории скверов и парков, находящихся в оперативном управлении МКУ «Служба благоустройства г.Березники» (далее - торги), условия участия в торгах, порядок определения победителей и заключения с ними договоров на право размещения передвижных аттракционов (далее - Договоры).

1.2. Основными принципами проведения торгов являются:

- единство требований для всех участников;
- открытость и доступность информации о проведении торгов;
- гласность и состязательность при проведении торгов.

1.3. Торги осуществляются в форме аукциона, открытого по составу участников с закрытой формой подачи предложений о цене, с определением начальной цены права (далее - Аукцион) Начальная цена права на размещение передвижных аттракционов на территории скверов и парков МКУ «СБ» определяется на основании Расчета платы за размещение передвижных аттракционов на территории скверов и парков МКУ «СБ» (Приложение №3 к Положению о порядке размещении передвижных аттракционов на территории скверов и парков, находящихся в оперативном управлении МКУ «Служба благоустройства г.Березники»).

1.4. Предметом Аукциона является право на размещение передвижного аттракциона на территории скверов и парков МКУ «СБ» на сезон (до 6 месяцев), в местах, определенных схемой размещения передвижных аттракционов на территории скверов и парков МКУ «СБ», (далее - Схема) (Приложение № 1 к Положению о размещении передвижных аттракционов на территории скверов и парков, находящихся в оперативном управлении МКУ «Служба благоустройства г.Березники»).

1.5. Функции МКУ «СБ»:

1.5.1. организует на основании решения Комиссии подготовку и публикацию на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) извещения о проведении Аукциона, а также информации об изменениях аукционной документации или об отказе в его проведении, о результатах Аукциона;

1.5.2. по запросу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей предоставляет:

- информацию об условиях проведения Аукциона;
- форму заявки на участие в аукционе по продаже права на размещение передвижных аттракционов на территории скверов и парков, МКУ «СБ» на сезон (до 6 месяцев) (далее - заявка) согласно Приложению №1 к настоящему Порядку;

1.5.3. принимает заявки и документы от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц регистрирует заявки в журнале приема заявок и документов на участие в аукционе по продаже права на размещение передвижных аттракционов (далее - журнал) согласно Приложению №2 к настоящему Порядку, обеспечивает сохранность предоставленных заявок и документов к ним, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и о содержании заявок;

1.5.4. заключает Договор по итогам Аукциона с победителем Аукциона.

1.6. МКУ «СБ» по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица может принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок.

1.7. В течение одного дня с даты принятия указанного в пункте 1.6. решения изменения, внесенные в аукционную документацию, публикуются МКУ «СБ» на сайте и в течение 2 рабочих дней с даты принятия указанного выше решения уведомляются заявители, которыми была представлена документация. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения изменений, внесенных в аукционную документацию, срок подачи заявок составлял не менее 10 дней.

1.8. МКУ «СБ» может отказаться от проведения Аукциона, но не позднее, чем за 3 дня до наступления даты его проведения.

1.9. Извещение о проведении Аукциона публикуется на сайте не менее чем за 10 календарных дней до даты проведения Аукциона и должно содержать следующие сведения:

1.9.1. предмет Аукциона;

1.9.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;

1.9.3. место расположения, описание и технические характеристики, в том числе площадь территории для размещения передвижного аттракциона согласно утвержденной Схеме;

1.9.4. расчет начальной цены права на размещение передвижного аттракциона на каждый Лот;

1.9.5. срок действия договора;

1.9.6. срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена;

1.9.7. требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в документации об аукционе предусмотрено требование о внесении задатка;

- 1.9.8. форму заявки, порядок приема, адрес места приема, даты и времени начала и окончания приема заявок, а также перечень документов, представляемых претендентами для участия в Аукционе;
- 1.9.9. форму проведения Аукциона - аукциона, открытого по составу участников с закрытой формой подачи предложений о цене;
- 1.9.10. место, дату, время проведения Аукциона и порядок определения участников Аукциона;
- 1.9.11. место и срок подведения итогов Аукциона, порядок определения победителей Аукциона;
- 1.9.12. срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, устанавливаемый с учетом положений пункта 1.8. настоящего Порядка;

## **II. Условия участия в Аукционе**

2.1. Участником Аукциона может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, физическое лицо (далее - претенденты).

2.2. Для участия в Аукционе претендент лично или через своего представителя представляет МКУ «СБ» заявку и документы в установленный в извещении о проведении Аукциона срок.

2.3. Заявка и прилагаемые документы предоставляются в 2 экземплярах на бумажном носителе, один из которых остается в МКУ «СБ», другой - у претендента. На экземпляре заявки претендента делается отметка об её принятии с указанием номера, даты, времени подачи заявки, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), подписи лица, принявшего заявку.

2.4. Один претендент имеет право подать одну заявку на участие по одному лоту в Аукционе. Количество лотов, по которым претендент может подать заявки, не ограничено.

2.5. К заявке прилагаются следующие документы:

2.5.1. для индивидуальных предпринимателей и физических лиц:

- документ, удостоверяющий личность;
- копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- паспорт аттракциона (на русском языке);
- руководство по эксплуатации аттракциона;
- приказы об организации внутреннего контроля, назначении ответственных лиц и персонала по эксплуатации и обслуживанию аттракциона;
- заключение уполномоченного органа (Гостехнадзор) о возможности продления срока эксплуатации (для аттракциона, отработавшего нормативный срок службы).

В случае подачи заявки и документов представителем претендента, им предъявляется доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- заверенные претендентом копии журналов, обеспечивающих учет выполнения требований по эксплуатации, а также техническому обслуживанию и ремонту аттракциона (для аттракционов, ранее находившихся в эксплуатации, - за период не менее чем 12 месяцев до дня подачи заявления, а если аттракцион эксплуатировался менее 12 месяцев, - за период эксплуатации аттракциона);
- копии Свидетельств о государственной регистрации аттракционов (если аттракцион подлежит государственной регистрации в соответствии с Правилами государственной регистрации аттракционов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2019 г. № 1939)

#### 2.5.2. для юридических лиц:

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени претендента действует иное лицо, к заявке на участие в Аукционе прикладывается доверенность на осуществление действий от имени претендента, подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом и заверенная печатью претендента, при её наличии, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявке на участие в Аукционе так же прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписка из решения Учреждения юридического лица о согласии на совершение сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);
- паспорт аттракциона (на русском языке);
- руководство по эксплуатации аттракциона;
- приказы об организации внутреннего контроля, назначении ответственных лиц и персонала по эксплуатации и обслуживанию аттракциона;
- заключение уполномоченного органа о возможности продления срока эксплуатации (для аттракциона, отработавшего нормативный срок службы);
- заверенные претендентом копии журналов, обеспечивающих учет выполнения требований по эксплуатации, а также техническому обслуживанию и ремонту аттракциона (для аттракционов, ранее находившихся в эксплуатации, - за период не менее чем 12 месяцев до дня подачи заявления, а если аттракцион эксплуатировался менее 12 месяцев, - за период эксплуатации аттракциона);
- копии Свидетельств о государственной регистрации аттракционов (если аттракцион подлежит государственной регистрации в соответствии с Правилами государственной регистрации аттракционов, утвержденными

постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2019 г. № 1939)

2.5.3. запечатанный конверт с предложением цены (цифрами и прописью) за право на размещение передвижного аттракциона, на котором указывается полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя.

Заявка с приложенными к ней документами должна быть пронумерована и прошнурована с указанием количества листов и приложением описи содержащих документов.

Заявка на участие в Аукционе, подготовленная участником Аукциона, должна быть заполнена на русском языке. Отдельные документы (или их части), предоставленные участником Аукциона в составе заявки на участие в Аукционе, могут быть подготовлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод необходимых разделов на русский язык (оригинал или нотариально заверенная копия) в порядке, установленном основами законодательства Российской Федерации о нотариате.

2.6. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется МКУ «СБ» в день поступления в журнале с присвоением каждой заявке номера, с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки делается отметка о принятии с указанием номера, даты, времени подачи заявки, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), подписи лица, принявшего заявку.

2.7. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, который указан в извещении о проведении Аукциона, возвращается вместе с документами в день ее поступления претенденту или его представителю под подпись, с указанием причины отказа в принятии документов.

2.8. Претендент имеет право в письменной форме отозвать заявку до окончания срока приема заявок.

### **III. Порядок проведения Аукциона**

3.1. После окончания срока приема заявок, установленный в извещении о проведении Аукциона, Комиссия:

3.1.1. рассматривает заявки и документы претендентов;

3.1.2. признает претендентов участниками Аукциона или не допускает их к участию в Аукционе в случаях, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Раздела;

3.2. Претендент не допускается Комиссией к участию в Аукционе по следующим основаниям:

3.2.1. предоставлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в пункте 2.5. раздела II настоящего Порядка;

3.2.2. заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

3.3. Претендент приобретает статус участника Аукциона с момента подписания Комиссией протокола о признании претендентов участниками Аукциона.

3.4. Протокол о признании претендентов участниками Аукциона подписывается Комиссией за 2 дня до начала Аукциона. Претенденты,

признанные участниками Аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в Аукционе, уведомляются о принятом решении в сроки не позднее 1 рабочего дня со дня подписания протокола о признании претендентов участниками Аукциона путем размещения протокола на сайте.

3.5. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении Аукциона месте в соответствующий день и час.

3.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

3.6.1. Аукцион ведет председатель Комиссии;

3.6.2. перед вскрытием запечатанных конвертов с предложениями цены за право размещения передвижного аттракциона Комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе о результатах торгов;

3.6.3. при вскрытии конвертов и оглашении предложений цены за право размещения передвижного аттракциона могут присутствовать участники торгов и (или) их представители, имеющие доверенность;

3.6.4. предложения цены за право размещения передвижного аттракциона должны быть изложены на русском языке и подписаны участником торгов (его представителем);

3.6.5. в случае, если в предложении цены за право размещения передвижного аттракциона числом и прописью указаны разные цены, Комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью;

3.6.6. победителем Аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за право на размещение передвижного аттракциона;

3.6.7. при равенстве предложений цены за право на размещение передвижного аттракциона, победителем Аукциона признается тот участник, чья заявка была подана раньше;

3.6.8. по завершении Аукциона председатель Комиссии объявляет о продаже права на размещение передвижного аттракциона, называет цену и победителя Аукциона.

#### **IV. Оформление результатов Аукциона**

4.1. Результаты Аукциона оформляются протоколом о результатах торгов, который подписывает председатель, секретарь, члены Комиссии в день проведения Аукциона.

4.2. В протоколе о результатах торгов указываются:

4.2.1. место и период размещения передвижного аттракциона;

4.2.2. победитель - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), паспортные данные индивидуального предпринимателя или наименование и реквизиты юридического лица;

4.2.3. цена за право на размещение передвижного аттракциона;

4.3. Информация о результатах Аукциона публикуется МКУ «СБ» на сайте, на котором было опубликовано извещение о проведении Аукциона, в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

#### **V. Признание Аукциона несостоявшимся**



5.1. Аукцион по каждому выставленному лоту на право размещения передвижного аттракциона на территории МКУ «СБ» на сезон (до 6 месяцев) признается несостоявшимся в случае, если:

5.1.1. не поступило ни одной заявки;

5.1.2. к участию в Аукционе не допущен ни один участник;

5.1.3. к участию в Аукционе допущен один участник. При соблюдении требований, установленных настоящим Порядком, Договор заключается с лицом, которое являлось единственным участником Аукциона.

5.1.4. победитель Аукциона и Участник Аукциона, предложивший наибольшую после уклонившегося участника цену за право на размещение передвижного аттракциона, уклонились от заключения Договора.

5.2. В случае признания Аукциона несостоявшимся МКУ «СБ» вправе провести повторную процедуру Аукциона по правилам, установленным настоящим Порядком.

## **VI. Порядок заключения Договора**

6.1. Победитель Аукциона обязан произвести оплату за право размещения передвижного аттракциона на территории парков, скверов находящихся в оперативном управлении МКУ «СБ» и предоставить МКУ «СБ» платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее внесение оплаты на указанный расчетный счет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

6.2. Протокол о результатах торгов и платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее внесение оплаты права на размещение передвижного аттракциона на указанный расчетный счет являются основанием для заключения Договора МКУ «СБ» с победителем Аукциона.

6.3. В срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления средств на указанный расчетный счет с победителем Аукциона заключается Договор по форме согласно Приложению №3 к настоящему Порядку, на сроки, установленные условиями Аукциона.

6.4. Право на размещение аттракциона возникает у победителя Аукциона на основании Договора, заключенного по результатам Аукциона, проводимого Комиссией.

6.5. При уклонении победителя Аукциона от оплаты права размещения передвижного аттракциона на территории МКУ «СБ» в установленный пунктом 6.1. срок или от заключения Договора в установленный пунктом 6.2 срок, победитель Аукциона признается уклонившимся от заключения Договора.

6.6. При уклонении победителя Аукциона от заключения Договора МКУ «СБ» в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя Аукциона уклонившимся, направляет проект Договора участнику Аукциона, предложившему наибольшую после уклонившегося участника цену за право на размещение передвижного аттракциона, включив в цену Договора условия исполнения Договора, предложенные этим участником.

6.7. Участник Аукциона, предложивший наибольшую после уклонившегося участника цену за право на размещение передвижного аттракциона, вправе

произвести оплату за право размещения передвижного аукциона по цене, указанной в проекте Договора, предоставить МКУ «СБ» платежное поручение с отметкой банка, подтверждающей внесение оплаты на указанный расчетный счет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта Договора, и подписать проект Договора.

6.8 . В случае невыполнения участником Аукциона, предложившим наибольшую после уклонившегося участника цену за право на размещение передвижного аттракциона, от выполнения требований, указанных в пункте 6.7 настоящего порядка, аукцион признается несостоявшимся.

## **VII. Повторное проведение аукциона**

7.1. Комиссия МКУ «СБ» принимает решение о повторном аукционе в случае, если не поступило ни одной заявки или к участию в Аукционе не допущен ни один участник.

Приложение 1  
к Порядку размещения  
передвижных аттракционов на  
сезон (до 6 месяцев)

### **ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе по продаже права на размещение  
передвижных аттракционов на территории скверов и парков,  
находящихся в оперативном управлении МКУ «Служба благоустройства  
г.Березники», на сезон (до 6 месяцев)**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый далее «Претендент»,  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, подающего заявку)

в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
действующего на основании \_\_\_\_\_.

Адрес местонахождения (регистрации) \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_

Название размещаемого аттракциона \_\_\_\_\_  
Необходимая площадь для размещения аттракциона \_\_\_\_\_

1. Изучив информационное сообщение об условиях проведения Аукциона, принимаю решение об участии в аукционе по продаже права на размещение передвижного аттракциона, по лоту № \_\_\_\_\_.

2. Обязуюсь соблюдать условия Аукциона, содержащиеся в извещении.

3. К заявке прилагаю следующие документы:

- 1 \_\_\_\_\_  
2 \_\_\_\_\_

**запечатанный конверт с предложением цены (цифрами и прописью) за право на размещение передвижного аттракциона**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заявка принята: час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., за № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, принявшего заявку)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

С условиями проведения Аукциона ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 2  
к Порядку размещения  
передвижных аттракционов на  
сезон (до 6 месяцев)

**ЖУРНАЛ**

**приема заявок и документов на участие в аукционе  
по продаже права на размещение передвижных аттракционов на  
территории скверов и парков, находящихся в оперативном  
управлении МКУ «Служба благоустройства г.Березники»,  
на сезон (до 6 месяцев)**

№ п/п	Претендент (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)	Дата подачи заявки и документов	Время подачи заявки и документов	Подпись лица, принявшего заявку и документы
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Приложение 3  
к Порядку размещения  
передвижных аттракционов на  
сезон (до 6 месяцев)

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на право размещения передвижных аттракционов**

г. Березники

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Служба благоустройства г.Березники», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, индивидуальный предприниматель)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Предприниматель», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

## **1.Предмет Договора**

1.1. На основании протокола Комиссии по проведению Аукциона № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - Протокол) «Учреждение» за плату предоставляет «Предпринимателю» право на размещение передвижного аттракциона на территории \_\_\_\_\_, находящегося в оперативном управлении Учреждения, для размещения

\_\_\_\_\_.  
(наименование передвижного аттракциона)

## **2.Сроки по Договору**

2.1.Право на размещение передвижного аттракциона предоставляется на срок: \_\_\_\_\_ дней с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2.Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

## **3.Платежи и расчеты по Договору**

3.1. Цена права на размещение передвижного аттракциона по настоящему Договору установлена в соответствии с протоколом о результатах торгов от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в твердой сумме и составляет \_\_\_\_\_ рублей без НДС за весь период размещения передвижного аттракциона. В цену права на размещение передвижного аттракциона не входит плата за коммунальные услуги (водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение), плата по возмещению затрат на эксплуатационные, общехозяйственные расходы.

3.2. Цена, установленная в пункте 3.1. не может быть изменена по соглашению Сторон.

## **4.Права и обязанности Сторон**

4.1. Учреждение имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора и расторгнуть его в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Договора.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1.предоставить Предпринимателю место, указанное в пункте 1.1 настоящего Договора, по акту приема-сдачи места размещения передвижного аттракциона (приложение 1 к настоящему Договору);

4.2.2. в случае расторжения настоящего Договора по любым основаниям, в пятидневный срок со дня расторжения или прекращения настоящего Договора проверить факт прекращения деятельности передвижного аттракциона;

4.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Предпринимателя;

4.2.4. при окончании срока действия Договора или при его досрочном расторжении принять у Предпринимателя место размещения передвижного аттракциона по акту приема-сдачи места размещения передвижного аттракциона (приложение 2 к настоящему Договору).

4.3. «Предприниматель» имеет право:

4.3.1. размещать передвижной аттракцион в месте, определенном схемой размещения передвижных аттракционов;

4.3.2. досрочно расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Учреждение, не менее чем за пять дней до расторжения настоящего Договора;

4.4. «Предприниматель» обязан:

4.4.1. при заключении Договора принять у Учреждения место размещения передвижного аттракциона по акту приема-сдачи места размещения передвижного аттракциона (приложение 1 к настоящему Договору). При необходимости обеспечить за свой счет благоустройство и оборудование места размещения передвижного аттракциона;

4.4.2. по окончании срока действия настоящего Договора, а так же при его досрочном прекращении демонтировать (убрать) передвижной аттракцион и передать «Учреждению» место размещения передвижного аттракциона по акту приема-сдачи места размещения передвижного аттракциона (приложение 2 к настоящему Договору);

4.4.3. согласовать с Учреждением график работы передвижного аттракциона

4.4.4. обеспечить соблюдение сотрудниками (операторами передвижного аттракциона), согласованного с учреждением графика работы передвижного аттракциона, действующего законодательства РФ, знание инструкций по технике безопасности и безопасной эксплуатации аттракциона;

4.4.5. ежедневно осуществлять уборку и вывоз мусора с территории, прилегающей к передвижному аттракциону в радиусе не менее 10 метров;

4.4.6. сообщить Учреждению в письменной форме о прекращении работы передвижного аттракциона не позднее чем за пять дней до прекращения работы передвижного аттракциона как в связи с истечением срока действия Договора, так и при его досрочном расторжении;

4.4.7. соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации о безопасности аттракционов, действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, действующего законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, действующего законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды и другие установленные федеральными законами требования.

4.4.8. начинать и заканчивать работу передвижного аттракциона в часы работы, согласованные с Учреждением;

4.4.9. при эксплуатации передвижного аттракциона не совершать действия, которые могут привести к повреждению или уничтожению, изменению облика сквера или парка Учреждения и другие действия, влекущие за собой причинение вреда имуществу на территории сквера или парка Учреждения;

4.4.10. возмещать Учреждению расходы эксплуатационных услуг (включая вывоз мусора, благоустройство территории), предоставляемых Учреждением на основании отдельных дополнительных соглашений или договоров между Сторонами.

4.4.11. заблаговременно предоставлять Учреждению списки сотрудников, осуществляющих эксплуатацию передвижного аттракциона, а также информацию об используемых «Предпринимателем» автотранспортных средствах для выполнения работ, связанных с обслуживанием аттракциона;

4.4.12. обеспечить соблюдение сотрудниками, представителями "Предпринимателя" и иными привлеченными им лицами правил поведения в общественных местах, норм вежливости, а также предпринять все усилия для того, чтобы указанные лица вели себя культурно и доброжелательно с третьими лицами, включая посетителей сквера или парка Учреждения;

4.4.13. по требованию Учреждения и в установленный Учреждением срок возмещать материальный ущерб, причиненный имуществу Учреждения и/или третьим лицам, включая посетителей сквера или парка Учреждения действиями и/или бездействием сотрудников и/или представителей "Предпринимателя", либо компенсировать Учреждению на основании соответствующего требования и в установленный Учреждением" срок суммы, обоснованно уплаченные Учреждением третьим лицам;

4.4.15. обеспечить сохранность передвижного аттракциона своими силами и за свой счет в сроки размещения передвижного аттракциона на территории сквера или парка МКУ "СБ".

4.5. В случае изменения реквизитов Стороны обязуются уведомить друг друга об изменении реквизитов в десятидневный срок.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. За организацию размещения и работу передвижного аттракциона в соответствии с требованиями безопасной эксплуатации аттракционов, требованиями пожарной безопасности и безопасностью для посетителей несет "Предприниматель".

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## **6. Изменение, расторжение, прекращение действия Договора**

6.1. Изменения, дополнения Договора будут действительными только тогда, когда они оформлены дополнительным соглашением и подписаны Сторонами.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Учреждением в одностороннем порядке по инициативе Учреждения в случаях, когда Предприниматель:

6.2.1. использует территорию Учреждения не по назначению, указанному в разделе 1 Договора;

6.2.2. нарушает свои обязанности, предусмотренные п. 4.4. Договора;

6.2.3. умышленно или по неосторожности ухудшает состояние имущества или инженерного оборудования, находящегося на территории сквера или парка Учреждения;

6.2.4. не использует право на размещения передвижного аттракциона в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения Договора, либо передает право 3-им лицам по любым видам договоров и сделок, либо в ином порядке.

6.3. Договор прекращает свое действие:

- по истечении его срока или при его досрочном расторжении по основаниям, указанным в Договоре, а также в любой другой срок по соглашению Сторон;
- в случае ликвидации либо признания банкротом «Предпринимателя», являющегося юридическим лицом;
- в случае смерти физического лица, являющегося «Предпринимателем» по настоящему Договору, признания его умершим или безвестно отсутствующим.

### **7. Прочие условия**

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия разрешение споров осуществляется в суде с соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с даты её получения.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую силу.

7.4. Приложения 1 и 2 к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

### **8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

Учреждение  
Реквизиты:

\_\_\_\_\_ М.П.

Предприниматель  
Реквизиты:

\_\_\_\_\_ М.П.

Приложение 1  
к Договору № \_\_\_\_\_  
на право размещения  
передвижного аттракциона

### **АКТ**

#### **приема-сдачи места размещения передвижного аттракциона**

г. Березники

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Служба благоустройства г.Березники», именуемое в дальнейшем Учреждение» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ ,



именуемый в дальнейшем Предприниматель, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Учреждение предоставляет, а Предприниматель принимает место размещения передвижного аттракциона, расположенное на территории \_\_\_\_\_ Учреждения, предоставленное ему по Договору № \_\_\_\_\_ на право размещения передвижного аттракциона от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Предприниматель не имеет претензий к Учреждению по благоустройству предоставленного места и пределам размещения передвижного аттракциона.

**Учреждение**

**Предприниматель**

-----  
М.П.

-----  
М.П.

Приложение 2  
к Договору № \_\_\_\_\_  
на право размещения  
передвижного аттракциона

## **АКТ**

### **приема-сдачи места размещения передвижного аттракциона**

**г. Березники**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Служба благоустройства г.Березники», именуемое в дальнейшем Учреждение» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

-----,

именуемый в дальнейшем Предприниматель, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1.Предприниматель сдает, а Учреждение принимает место размещения передвижного аттракциона, расположенное на территории \_\_\_\_\_ Учреждения, предоставленное Предпринимателю по Договору №\_\_\_\_\_ на право размещения передвижного аттракциона от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.

2.Учреждение не имеет претензий к Предпринимателю по благоустройству и чистоте сдаваемого места. Нарушенное благоустройство восстановлено.

**Учреждение**

**Предприниматель**

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Определение начального размера платы за право размещения передвижного аттракциона**

№ площадки (лота) на схеме	Вид передвижного аттракциона	Площадь для размещения передвижного аттракциона*	Описание площадки	Возможный срок размещения аттракциона	Начальная цена права размещения передвижного аттракциона за месяц размещения на площади, указанной в гр.3, руб					
					Без скидки	-50%	-70%			
1	2	3	5	6	7	8	9			
<b>I Треугольный сквер</b>										
1	Аттракционы малых форм (карусель, элмобили и тд)	S 21 м2 (ширина до 3м, длина до 7м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	3 744	1872	1123,2			
2	Аттракционы малых форм (пони не более 2-х)	S 21 м2 (ширина до 2м, длина до 10м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	3 744	1872	1123,2			
3	Аттракционы малых форм (батут)	S 70 м2 (ширина до 10м, длина до 7м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	9240	4620	2772			
<b>II Сквер в м-р-не Любимов (правый берег)</b>										
4	Аттракционы малых форм (карусель, элмобили и тд)	S 21 м2 (ширина до 3м, длина до 7м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	3 744	1872	1123,2			
5	Аттракционы малых форм (батут и т.д.)	S до 120 м2 (ширина до 8м, длина до 15м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	9240	4620	2772			
6	Аттракционы малых форм (батут)	S более 120 м2 (ширина от 8м, длина от 15м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	15 840	7920	4752			
<b>III Комсомольский парк</b>										
7	Аттракционы малых форм (карусель, элмобили и тд )	(ширина до 3м, длина до 7м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	3 744	1872	1123,2			
8	Аттракционы малых форм (пони не более 2-х )	S 21 м2 (ширина до 2м, длина до 10м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	3 744	1872	1123,2			
9	Аттракционы малых форм (батут, карусель и др)	S 24 м2 (ширина до 4м, длина до 6м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	3 744	1872	1123,2			
10	Аттракционы малых форм (батут)	S до 120 м2 (ширина до 8м, длина до 15м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	9240	4620	2772			
11	Аттракционы малых форм (батут)	S более 120 м2 (ширина от 8м, длина от 15м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	15 840	7920	4752			
12	<b>Сквер на пл.Первостронителей</b>									
<b>IV Аттракционы малых форм (батут, карусель и др)</b>										
13	Аттракционы малых форм (батут)	(ширина до 3м, длина до 7м) S до 120 м2 (ширина до 8м, длина до 15м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	3 744	1872	1123,2			
14	<b>Городской парк</b>									
<b>V Аттракционы малых форм (батут, карусель, элмобили и тд)</b>										
15	Аттракционы малых форм (пони не более 2-х)	(ширина до 3м, длина до 7м) S 21 м2 (ширина до 2м, длина до 10м)	площадка с плиточным покрытием	сезон	3 744	1872	1123,2			
16	Аттракционы малых форм (батут)	S до 120 м2 (ширина до 8м, длина до 15м)	площадка с плиточным покрытием	сезон	9240	4620	2772			
17	<b>Камень желаний</b>									
<b>VI Аттракционы малых форм (батут)</b>										
18	Аттракционы малых форм (батут)	(ширина до 10м, длина до 7м)	площадка с газонным покрытием	сезон	9240	4620	2772			
<b>18 Сквер в районе пересечения улиц Юбилейная-Свердлова</b>										
<b>VII Аттракционы малых форм (карусель, элмобили и тд)</b>										
19	Аттракционы малых форм (батут)	(ширина до 3м, длина до 7м) S 70 м2 (ширина до 10м, длина до 7м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	3 744	1872	1123,2			
19	Аттракционы малых форм (батут)	(ширина до 10м, длина до 7м)	площадка с асфальтобетонным покрытием	сезон	9240	4620	2772			

Примечания:

- Размер начально
- Минимальной принята площадь для размещения передвижного аттракциона 20 м2.
- \*Максимальная площадь для размещения аттракциона.