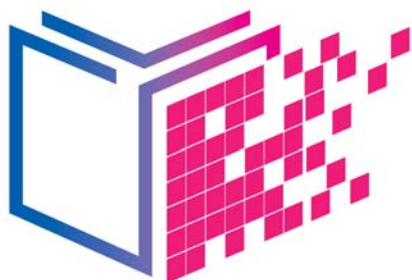


## **ГРАЖДАНАМ** об электронной трудовой книжке

**С 2020 года начинается добровольный переход на электронные трудовые книжки.\*** До 31 декабря 2020 года необходимо подать заявление действующему или последнему работодателю о переходе на электронную трудовую книжку или о сохранении бумажной трудовой книжки.



### **ЭЛЕКТРОННАЯ ТРУДОВАЯ КНИЖКА**

#### **ПРЕИМУЩЕСТВА ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ**

- Удобный и быстрый доступ к информации о своей трудовой деятельности.
- Минимизация ошибочных, неточных и недостоверных сведений.
- Дополнительные возможности дистанционного трудоустройства.
- Использование сведений электронной трудовой книжки для получения государственных услуг.
- Высокий уровень безопасности и сохранности данных.

#### **СВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ**

- Места и периоды работы
- Должность (специальность, профессия)
- Квалификация (разряд, класс, категория)
- Даты приема, увольнения, перевода на другую работу
- Основания прекращения трудового договора

**В электронной трудовой книжке будут отображаться сведения о трудовой деятельности начиная с 2020 года**

#### **КАК ПОЛУЧИТЬ СВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ**

- В личном кабинете на сайтах PFRF.RU, GOSUSLUGI.RU
- У последнего работодателя
- В клиентской службе Пенсионного фонда России, МФЦ

**ПОДРОБНЕЕ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ  
ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИИ**

**PFRF.RU**

**У тех, кто впервые устроится на работу начиная с 2021 года, сведения о трудовой деятельности будут формироваться только в электронной форме.**

\* Переход на электронные трудовые книжки предусмотрен федеральными законами № 436 и № 439 от 16.12.2019.





# ЭЛЕКТРОННАЯ ТРУДОВАЯ КНИЖКА: ВЫБОР ЗА ВАМИ



## Работодатель обязан:

- проинформировать своих сотрудников о праве сделать выбор в пользу ведения трудовой книжки в электронном виде, либо сохранить ее бумажную версию до 31 октября 2020 года включительно;
- своевременно принять от работников соответствующие заявления и представить в Пенсионный фонд Российской Федерации ведения о трудовой деятельности по форме СЗВ-ТД в законодательно установленный срок;
- выдать работникам, выбравшим электронный формат, бумажную трудовую книжку (с записью о подаче соответствующего заявления).

## Работник обязан:

- подать заявление работодателю о форме ведения трудовой книжки до 31 декабря 2020 года;
- при выборе электронного формата сохранять бумажную трудовую книжку, т.к. она является источником сведений о трудовой деятельности до 2020 года. В электронной версии фиксируются данные, начиная с 2020 года.

2021

Сведения о трудовой деятельности можно получить дистанционно через **Личный кабинет гражданина на сайте ПФР** и на **портале Госуслуг**. Информацию можно будет получить также в бумажном виде у работодателя по последнему месту работы, в клиентской службе Пенсионного фонда или в МФЦ.