

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БЕРЕЗНИКИ»**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

……….. №……………

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление администрации города от 12.11.2019 № 3037«Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат (части затрат) вновь зарегистрированным**  **и действующим**  **менее одного года**  **субъектам малого предпринимательства»** |

В целях актуализации нормативного правового акта Администрации города Березники,

администрация города Березники ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации города от 12.11.2019 № 3037 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях возмещения затрат (части затрат) вновь зарегистрированным и действующим менее одного года субъектам малого предпринимательства» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1.в Порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат (части затрат) вновь зарегистрированным и действующим менее одного года субъектам малого предпринимательства, утвержденный Постановлением (далее – Порядок), согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2.приложение 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.3.приложение 6 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.4.подпункт 2.1.1 пункта 2.1 раздела II Положения о Комиссии по отбору вновь зарегистрированных и действующих менее одного года субъектов малого предпринимательства, утвержденного Постановлением, изложить в следующей редакции:

«2.1.1.рассмотрение документов, предоставленных СМП – участниками отбора, на соответствие их требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела II Порядка, и условиям предоставления субсидий, установленным в пункте 2.1 раздела II Порядка, а также на соответствие фактического наличия основных средств на основании акта обследования, указанного в подпункте 2.9.11 пункта 2.9 раздела II Порядка;».

2.Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании - газете «Два берега Камы» и разместить его полный текст, состоящий из настоящего постановления и приложений 1-3, указанных в подпунктах 1.1-1.3 пункта 1 настоящего постановления соответственно, на Официальном портале правовой информации города Березники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в официальном печатном издании.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Березники –  глава администрации  города Березники | С.П.Дьяков |

Приложение 1

к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в Порядок предоставления субсидий в целях возмещения затрат (части затрат) вновь зарегистрированным и действующим менее одного года субъектам малого предпринимательства, утвержденный постановлением администрации города от 12.11.2019 № 3037**

1.В разделе II Порядка:

1.1.в пункте 2.1:

1.1.1.подпункт 2.1.2 дополнить подпунктами 2.1.2.7 – 2.1.2.9 следующего содержания:

«2.1.2.7.общественное питание;

2.1.2.8.пассажирские перевозки;

2.1.2.9.торговля.»;

1.1.2.подпункт 2.1.3.1 подпункта 2.1.3 изложить в следующей редакции:

«2.1.3.1.приобретение основных средств;»;

1.2.пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5.В случае если на дату предоставления в уполномоченный орган заявки на предоставление субсидии приобретенные основные средства не поступили СМП (находятся на стадии производства, доставки и т.д.), последний обязан предоставить в уполномоченный орган счет-фактуру и (или) иные подтверждающие документы о приобретении (поставке) в течение 5 рабочих дней с момента получения основных средств.»;

1.3.в пункте 2.9:

1.3.1.подпункт 2.9.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае предоставления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, не в полном объеме и (или) несоответствия их требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего раздела, должностное лицо уполномоченного органа устно уведомляет о выявленных недостатках СМП, обратившегося с документами для участия в отборе, и о необходимости их устранения до даты окончания приема документов для участия в отборе, о чем делается соответствующая отметка в заявке на предоставление субсидии.»;

1.3.2.подпункты 2.9.4 и 2.9.5 признать утратившими силу;

1.3.3.абзац первый подпункта 2.9.6 изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо уполномоченного органа регистрирует поступившие от СМП документы для участия в отборе в Журнале регистрации заявок на получение субсидий, составленном по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее - Журнал регистрации заявок), который должен быть пронумерован, прошнурован и подписан руководителем уполномоченного органа.».

1.3.4.абзац первый подпункта 2.9.10.2. изложить в следующий редакции:

«2.9.10.2.не позднее 3 рабочих дней со дня окончания приема документов для участия в отборе осуществляет выездные мероприятия на предмет наличия у СМП основных средств, на приобретение которых произведены расходы.»;

1.3.5.подпункт 2.9.13.3 изложить в следующей редакции:

«2.9.13.3.на соответствие фактического наличия основных средств на основании акта обследования, указанного в подпункте 2.9.11 настоящего пункта.»;

1.4.в пункте 2.10:

1.4.1.подпункт 2.10.2.2 изложить в следующей редакции:

«2.10.2.2.не отчуждать основные средства, затраты на приобретение которых возмещены путем предоставления субсидии, в течение 1 года со дня получения субсидии;»;

1.4.2.подпункт 2.10.2.3.1 признать утратившим силу.

Приложение 2

к постановлению администрации города от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Порядку предоставления

субсидий в целях возмещения

затрат (части затрат) вновь зарегистрированным и действующим менее одного года субъектам

малого предпринимательства

ФОРМА

**ПАСПОРТ**

**бизнес-проекта субъекта малого предпринимательства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел I.Общие и контактные данные | | | | |
| 1.1. | Полное наименование бизнес-проекта | |  | |
| 1.2. | Полное наименование субъекта  малого и предпринимательства | |  | |
| 1.3. | Код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=E9D5D3B3D8AF6CCD566468F924CE40A8414C73289D51DA41160A9C4962RDy3I) с расшифровкой, в рамках которого реализуется бизнес-проект | |  | |
| 1.4. | ИНН юридического лица (индивидуального предпринимателя), ОГРН (ОГРНИП), дата регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) | |  | |
| 1.5. | Юридический адрес, номер телефона, e-mail (последнее – при наличии) | |  | |
| 1.6. | Контактное лицо от юридического лица (индивидуального предпринимателя), его номер телефона и e-mail (последнее –  при наличии) | |  | |
| Раздел II.Сведения о деятельности субъекта малого предпринимательства | | | | |
| 2.1. | Объем оборота реализованных продукции, товаров, услуг включая на экспорт (для индивидуальных предпринимателей - объем выручки)  на дату подачи заявки  о предоставлении субсидии, тыс.руб., без учета НДС | |  | |
| 2.2. | Среднесписочная численность работников на дату подачи заявки  о предоставлении субсидии, ед. | |  | |
| 2.3. | Среднемесячная заработная плата работников на дату подачи заявки  о предоставлении субсидии, руб. | |  | |
| 2.4. | Система налогообложения | |  | |
| 2.5. | Объем налоговых отчислений на дату подачи заявки о предоставлении субсидии, тыс.руб. | |  | |
| 2.6. | Финансовый результат юридического лица (индивидуального предпринимателя) на дату подачи заявки о предоставлении субсидии (указать - чистая прибыль или убыток),  тыс.руб. | |  | |
| Раздел III.Сведения о бизнес-проекте | | | | |
| 3.1. | Сфера деятельности, в которой реализуется бизнес-проект,  согласно подпункту 2.1.2 пункта 2.1 раздела II Порядка |  | | |
| 3.2. | Общая характеристика бизнес-проекта: описание и характеристики производимого товара (работы, услуги), конкурентные преимущества и недостатки, новизна и т.д. |  | | |
| 3.3. | Как изменится доступность  и качество услуг населению  в результате реализации  бизнес-проекта |  | | |
| 3.4. | Общая стоимость бизнес-проекта, всего, тыс.руб., в том числе |  | | |
| 3.4.1. | Объем уже осуществленных затрат, тыс.руб. |  | | |
| 3.5. | Затраты, предъявляемые  к субсидированию, всего, руб. |  | | |
| 3.5.1. | Наименование приобретенных  основных средств | стоимость, руб. | | обоснование необходимости для реализации бизнес-проекта |
| 3.5.1.1. |  |  | |  |
| 3.5.1.2. |  |  | |  |
| … |  |  | |  |
| 3.5.2. | Расходы на государственную регистрацию СМП | стоимость, руб. | | обоснование необходимости для реализации бизнес-проекта |
| 3.5.2.1. |  |  | |  |
| 3.5.2.2. |  |  | |  |
| … |  |  | |  |
| 3.6. | Сумма запрашиваемой субсидии, руб. |  | | |
| 3.7. | Срок окупаемости бизнес-проекта, мес. |  | | |
| 3.8. | Планируемые направления расходования субсидии |  | | |
| 3.9. | Количество вновь созданных (создаваемых) рабочих мест  в результате реализации  бизнес-проекта, ед. |  | | |
| 3.10. | Наличие собственных благотворительных программ  и (или) участие в действующих благотворительных проектах |  | | |

Достоверность предоставленной информации гарантирую.

Руководитель (индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО (последнее - при наличии)

М.П. (при наличии) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 3

к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 6

к Порядку предоставления

субсидий в целях возмещения

затрат (части затрат) вновь зарегистрированным и действующим менее одного года субъектам

малого предпринимательства

ФОРМА

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

| **№ п/п** | **Наименование критериев оценки паспорта**  **бизнес-проекта**  **субъекта малого предпринимательства** | **Значение критериев оценки паспорта бизнес-проекта**  **субъекта малого предпринимательства** | **Количество**  **баллов** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Раздел I.Критерии оценки отдельных сведений о деятельности  субъекта малого предпринимательства (далее – СМП) | | | |
| 1.1. | Количество планируемых  к созданию рабочих мест | 3 и более | 20 |
| От 1 до 2 | 10 |
| Создание рабочих мест  не планируется | 0 |
| Раздел II.Критерии оценки показателей бизнес-проекта | | | |
| 2.1. | Доля субсидии  в общей стоимости  бизнес-проекта | Менее 15 % | 20 |
| Более 15 %, но менее 25 % | 10 |
| Более 25 %, но менее 50 % | 3 |
| Более 50 % | 0 |
| 2.2. | Стадия реализации  бизнес-проекта | Бизнес-проект  достиг окупаемости | 15 |
| Бизнес-проект достигнет окупаемости в ближайшие  12 месяцев | 10 |
| Бизнес-проект достигнет окупаемости в ближайшие  24 месяца | 4 |
| Бизнес-проект достигнет окупаемости не ранее  чем через 24 месяца | 0 |
| 2.3. | Планируемые направления расходования субсидий | На приобретение основных  средств | 10 |
| На иные цели | 0 |
| Раздел III.Критерии оценки социального и общественного эффекта деятельности СМП, в том числе в результате реализации бизнес-проекта | | | |
| 3.1. | Участие  в благотворительных проектах, проводимых  на территории муниципального образования «Город Березники» | Имеет собственные благотворительные проекты | 20 |
| Участвует | 10 |
| Не участвует | 0 |
| 3.2. | Изменение доступности  и качества услуг населению  в результате реализации бизнес-проекта | Влияет на повышение доступности и качества услуг населению | 15 |
| Не влияет на повышение доступности и качества услуг населению | 0 |
| ВСЕГО | | |  |