**Отчет об исполнении Плана по противодействию коррупции в Администрации города Березники на 2017-2018 годы за 2017 год**

| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** | **Ожидаемые результаты** | **Результаты** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1** | **Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности** | | | | |
| 1.1. | Разработка (корректировка) нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Березники»,  локальных актов Администрации города Березники в сфере противодействия коррупции  в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Руководители структурных подразделений администрации города,  в том числе  наделенных правами юридического лица | По мере необходимости,  в установленные нормативными правовыми актами сроки | Совершенствование  нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в Администрации города Березники.  Своевременное регулирование соответствующих правоотношений | Изданы следующие правовые акты:  постановления администрации города:  от 15.02.2017 № 287 «Об утверждении Положения о порядке работы «Ящика доверия» для письменных обращений граждан, организаций, независимо от организационно-правовой формы и форм собственности, по фактам совершения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации города Березники, коррупционных и иных правонарушений»;  от 14.03.2017 № 454 «О сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации города Березники о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;  от 07.09.2017 № 2186 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в Администрации города Березники»;  от 19.07.2017 № 1734 «Об утверждении Порядка разрешения работодателя (представителя нанимателя) муниципальным служащим Администрации города Березники на участие на безвозмездной основе  в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим,  огородническим, дачным потребительскими кооперативами,  товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления»;  от 15.09.2017 № 2261 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Администрации города Березники, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением главы города от 28.12.2009 № 2341»;  распоряжения администрации города:  от 06.04.2017 № 26-р «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации города Березники».  На основании решения Березниковской городской Думы от 28.03.2017 № 234 «О внесении изменений в структуру администрации города Березники, утвержденную решением Березниковской городской Думы от 24.11.2015 № 38» внесены изменения в следующие постановления администрации города:  1. № 24 от 14.01.2016;  2. № 506 от 11.04.2014;  3. № 1687 от 20.10.2014;  Разработан Порядок осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю КУ администрации города (постановление администрации города № 2000 от 25.08.2017).  Утвержден административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Город Березники» (постановление администрации города № 133 от 30.11.2017).  Утвержден Перечень должностных лиц Администрации города Березники, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования «Город Березники» (постановление администрации города № 1825 от 27.07.2017).  Утверждено Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг муниципальными автономными учреждениями (распоряжение администрации города № 189-р от 30.11.2017). |
| 1.2. | Представление материалов на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае, образованной согласно [Указу](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA21950496A6BD69654CED1EAC220BFF187B7366C2082D7B2b1T5D) губернатора Пермского края от 21.09.2015 № 133 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» по направлениям деятельности Администрации города Березники | Глава города | В соответствии  с планами работы комиссии | Содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции | В отчетном периоде материалы на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае не представлялись. |
| 1.3. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности Администрации города (далее - муниципальные должности), муниципальными служащими Администрации города (далее - муниципальные служащие), ограничений, запретов и исполнения обязанностей,  установленных действующим законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции | Отдел муниципальной службы и кадров управления делами администрации города, кадровые службы структурных подразделений администрации города, наделенных правами юридического лица (далее – кадровые службы) | Постоянно | Повышение информированности и ответственности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих.  Своевременное доведение до служащих и работников положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения семинаров-совещаний, размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации города,  на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.  Количество проведенных мероприятий (семинаров-совещаний и т.п.) | Осуществляется работа по ознакомлению с требованиями действующего законодательства постоянно:  кандидатов – при поступлении службу;  муниципальных служащих – по мере изменений законодательства;  увольняющихся – при увольнении с муниципальной службы выдача памятки увольняющемуся.  В здании администрации города оформлен стенд на тему «Антикоррупция».  На стенде размешены формы:  - справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;  - уведомления об иной оплачиваемой деятельности;  - заявления о фактах обращения в целях склонения  к совершению коррупционных правонарушений;  - уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;  - заявления о невозможности по объективным причинами представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  Также все данные материалы размещены на сервере Администрации города в папке «АНТИКОРРУПЦИОННАЯ РАБОТА» и на официальном сайте Администрации города в сети «ИНТЕРНЕТ».  09 марта 2017 г. проведен методический семинар по разъяснению применения действующего законодательства с участием представителей прокуратуры города Березники. |
| 1.4. | Обучение муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Кадровые службы | Ежегодно,  до 31 декабря | Повышение квалификации муниципальных служащих.  Доля служащих, прошедших обучение от запланированного количества, – 100 % | За отчетный период прошли повышение квалификации (18 часов) по теме «Государственная политика в области противодействия коррупции» 29 должностных лиц Администрации города. |
| **2.** | **Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции** | | | | |
| 2.1. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | Кадровые службы | В установленные нормативными правовыми  актами сроки | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.  Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, - 100 % | Муниципальные служащие, должности которых определены Перечнем, обязаны ежегодно представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный год в сроки до 30 апреля года, следующего за отчетным годом.  В администрации города и в структурных подразделениях администрации города, наделенных правами юридического лица, в данный Перечень включены - 172 должности муниципальной службы. По состоянию на 31 декабря отчетного года фактическая численность муниципальных служащих, замещающих данные должности, составляла –172. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представлены всеми муниципальными служащими, включенными в Перечень, в установленные законодательством сроки.  Также сведения представляются лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы. За отчетный период сведения представлены 22 лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы  Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год представлены всеми муниципальными служащими Администрации города, должности которых включены в Перечень, а также руководителями подведомственных муниципальных учреждений в установленные законодательством сроки. Уточненные сведения не представлялись. |
| 2.2. | Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений  и членов их семей на официальном сайте администрации города | Кадровые службы, управление по связям с общественностью и вопросам внутренней политики администрации города (далее – УСОиВВП) | В течение  14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений,  в том числе  для уточненных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Администрации города Березники | Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещены в установленные действующим законодательством сроки на официальном сайте Администрации города Березники.  Уточненные сведения не размещались. |
| 2.3. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений | Кадровые службы | Ежегодно,  до 01 октября | Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и (или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах расходам, нарушения ограничений  и запретов, требований  о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.  Доля антикоррупционных проверок, основанием для которых послужила информация, представленная подразделением кадровой службы по итогам анализа сведений,  от общего числа указанных проверок – 50 %.  Количество инициированных Администрацией города Березники процедур контроля  за расходами | В срок до 01 октября проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений.  В рамках данного анализа проведена работа по выявлению новых объектов имущественного характера. Выявлено 13 новых объектов имущественного характера, с сотрудниками проведены беседы на предмет представления договоров на приобретение данных объектов, по результатам по всем объектам оформлены справки  об осуществлении контроля за соответствием расходов  муниципального служащего.  Основания для проведения антикоррупционной проверки отсутствуют. |
| 2.4. | Проведение анализа и проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:  обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;  порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;  требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5DCD86E2C229BDA2DAE86D3177b8TBD) от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать  и иметь счета (вклады),  хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» | Кадровые службы,  секретарь комиссии  по передаче  и определению стоимости подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности  и должности муниципальной службы Администрации города Березники, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками  и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением  ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупу)  и зачислению средств, вырученных  от его реализации | Постоянно | Количество выявленных нарушений, в том числе:  неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя)  о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;  несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка;  несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, запрета открывать и иметь счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации | За отчетный период поступило 38 уведомлений об иной оплачиваемой деятельности.  Проведен их анализ, все уведомления представлены своевременно.  По одному уведомлению работодателем рекомендовано муниципальному служащему не устраиваться на работу, так как возможен факт возникновения конфликта интересов.  В Администрации города создана комиссия по передаче и определению стоимости подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации города Березники, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупу) и зачислению средств, вырученных от его реализации.  За отчетный период сдано 4 подарка. Подарки были вручены главе города по случаю 80-летия города Березники. Все подарки включены в состав имущества муниципальной казны муниципального образования «Город Березники».  Главой города требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ соблюдаются;  на муниципальных служащих, данные требования не распространяются. |
| 2.5. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений | Кадровые службы | Ежегодно (по мере необходимости),  в установленные нормативными правовыми  актами сроки | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям.  Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах,  об имуществе и обязательствах имущественного характера  при наличии оснований – 100 % | В результате анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей подведомственных муниципальных учреждений за 2016 год нарушений не выявлено, соответственно, проверки достоверности и полноты сведений не проводились. |
| 2.6. | Организация контроля  за расходами муниципальных служащих | Кадровые службы | В соответствии  с действующим законодательст-вом | Выявление несоответствия доходов муниципального служащего и членов его семьи расходам с целью пресечения коррупционных правонарушений на муниципальной службе, своевременное применение  мер ответственности.  Количество проведенных контрольных мероприятий | За отчетный период сведения о расходах представлены 3 муниципальными служащими.  Проведен анализ данных сведений:  - на предмет наличия полного пакета документов, подтверждающих совершение сделки;  - на предмет сравнения суммы сделки и общего дохода муниципальных служащих и членов их семьи за три года, предшествующий совершению сделки.  Нарушений не выявлено, следовательно, основания для проведения контроля за расходами отсутствуют. |
| 2.7. | Контроль за выполнением муниципальными служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов,  в том числе проверка соблюдения указанных требований | Кадровые службы | Постоянно | Предупреждение  и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений.  Количество выявленных нарушений | За отчетный период нарушений о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов муниципальными служащими Администрации города не выявлено. |
| 2.8. | Обеспечение действенного функционирования Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), повышение эффективности реализации принимаемых комиссиями решений | Кадровые службы | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.  Размещение на официальном сайте администрации города информации о результатах рассмотрения Комиссией вопросов соблюдения требований действующего антикоррупционного законодательства | Заседания Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов проводятся в каждом случае, установленном действующим законодательством. За отчетный период проведено 8 заседаний Комиссий.  На официальном сайте Администрации города Березники информация о результатах рассмотрения Комиссиями вопросов соблюдения требований действующего антикоррупционного законодательства размещается ежеквартально. |
| 2.9. | Применение предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Кадровые службы | В установленные нормативными правовыми  актами сроки | Принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений.  Доля принятых решений о применении взысканий за коррупционные правонарушения от числа установленных Комиссией фактов коррупционных правонарушений – 50 %. | За отчетный период выявлено 3 нарушения муниципальными служащими действующего антикоррупционного законодательства.  Дисциплинарные взыскания применены к 3 муниципальным служащим:  - в виде выговора – 1;  - в виде замечания – 2. |
| 2.10. | Организация работы  по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих  о факте обращения  в целях склонения  к совершению коррупционных правонарушений | Кадровые службы | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Выявление случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры  или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.  Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений.  Доля уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных в правоохранительные органы, от общего количества поступивших уведомлений –  100 %.  Доля полученной информации обратной связи от общего количества уведомлений  о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, направленных  в правоохранительные  органы, - 100 % | Уведомлений муниципальными  служащими о факте обращения  в целях склонения  к совершению коррупционных правонарушений не подавались.  Случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не выявлено. |
| 2.11. | Контроль за соблюдением лицами, замещавшими должности муниципальной службы (в том числе лицами, в отношении которых вынесено отрицательное решение Комиссии), ограничений, предусмотренных [статьей 12](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5EC48BEFCE2EBDA2DAE86D31778BDDE552939B72bAT2D) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения  с муниципальной службы трудовых и гражданско-правовых договоров | Кадровые службы | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Доля выявленных нарушений от общего количества служащих, уволенных в течение двух лет.  Рассмотрение обращений граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы, а также уведомлений работодателей, поступивших в соответствии со [статьей 12](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5EC48BEFCE2EBDA2DAE86D31778BDDE552939B72bAT2D) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и [статьей 64.1](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5EC58EE7CC21BDA2DAE86D31778BDDE552939B71ADF8b3T4D) Трудового кодекса Российской Федерации в Администрацию города Березники, структурное подразделение администрации города, наделенное правами юридического лица, подготовка мотивированных заключений по существу обращений, уведомлений, рассмотрение их на заседании Комиссии при наличии основания – 100 %.  Направление в органы прокуратуры информации о нарушении требований  [статьи 12](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5EC48BEFCE2EBDA2DAE86D31778BDDE552939B72bAT2D) Федерального закона  от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции» при замещении гражданином  на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в организации работ (оказании услуг) – 100 %.  Анализ сведений  о трудоустройстве граждан, ранее замещавших должность муниципальной службы.  Направление в органы прокуратуры информации о гражданах, ранее замещавших должность муниципальной службы, в случае  отсутствия информации об их трудоустройстве либо нарушении требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5EC48BEFCE2EBDA2DAE86D31778BDDE552939B72bAT2D) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции».  Количество проведенных проверок соблюдения требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5EC48BEFCE2EBDA2DAE86D31778BDDE552939B72bAT2D) Федерального закона  от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | На заседаниях Комиссий рассмотрено 3 обращения граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы, о даче согласия на замещение должности в организации на условиях трудового договора.  В двух случаях комиссиями даны разрешения на заключение данных трудовых договоров. В одном случае комиссией рекомендовано муниципальному служащему отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы.  Кадровыми службами рассмотрены 9 уведомлений работодателей, поступивших в соответствии со [статьей 12](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5EC48BEFCE2EBDA2DAE86D31778BDDE552939B72bAT2D) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и [статьей 64.1](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5EC58EE7CC21BDA2DAE86D31778BDDE552939B71ADF8b3T4D) Трудового кодекса Российской. По всем данным уведомлениям подготовлены заключения об отсутствии  нарушений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.  В прокуратуру города Березники направлена информации в отношении двух граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы,  об отсутствии информации об их трудоустройстве либо нарушении требований [статьи 12](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5EC48BEFCE2EBDA2DAE86D31778BDDE552939B72bAT2D) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции», уволившихся с муниципальной службы в 2017 году. |
| **3.** | **Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Администрации города Березники** | | | | |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте администрации города актуальной информации  об антикоррупционной деятельности | УСОиВВП, кадровые службы | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Администрации города Березники | На сайте администрации создан раздел «Антикоррупционная политика в администрации г. Березники», в котором размещается актуальная информация об антикоррупционной деятельности |
| 3.2. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обращений граждан и организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее – организации), содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции Администрации  города Березники, анализ результатов рассмотрения | УСОиВВП,  заместители главы администрации, руководители структурных подразделений администрации города,  кадровые службы | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции в Администрации  города Березники.  Проведение проверки по всем изложенным в обращениях фактам коррупционных правонарушений.  Своевременное направление в правоохранительные органы, прокуратуру материалов, находящихся в компетенции Администрации города Березники | За отчетный период обращений граждан и организаций, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее – организации), содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции Администрации  города Березники, в Администрацию города не поступало. |
| 3.3. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Администрации города Березники или нарушениях лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований к служебному должностному) поведению посредством:  функционирования «Ящика доверия» для письменных обращений граждан, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, по фактам совершения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации города Березники, коррупционных и иных правонарушений; обеспечения приема электронных сообщений через Интернет-приемную главы города Березники | УСОиВВП | Постоянно | Своевременное получение информации о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на них.  Количество проверок по выявленным фактам коррупционных правонарушений | Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции Администрации  города Березники, за запрашиваемый период не поступало.  В «Ящик доверия» в 2017 году поступило 9 обращений. Тематика обращений не связана с коррупционными правонарушениями. Все поступившие обращения рассмотрены в установленные действующим законодательством сроки. |
| 3.4. | Обеспечение взаимодействия Администрации города Березники с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционному просвещению, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | УСОиВВП,  кадровые службы | Ежегодно | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Администрацией города Березники мер по вопросам противодействия коррупции.  Количество проведенных мероприятий по вопросам противодействия коррупции с участием институтов гражданского общества | В городе Березники НКО, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции – нет. |
| 3.5. | Обеспечение взаимодействия Администрации города Березники со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Администрацией города Березники, и придании гласности фактов коррупции в Администрации города Березники | УСОиВВП,  кадровые службы | Ежегодно | Обеспечение публичности и открытости деятельности Администрации города Березники в сфере противодействия коррупции.  Количество размещенных  в СМИ публикаций,  статей антикоррупционной направленности | Администрации города Березники обеспечивает взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказывает содействие средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Администрацией города Березники, и придании гласности фактов коррупции в Администрации города Березники. Опубликовано два материала («Березниковский рабочий», «Новая городская газета» - сведения о дохода, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. |
| **4.** | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Администрации города Березники, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции** | | | | |
| 4.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Березники» (далее – муниципальных нормативных правовых актов), их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов, в том числе мнения независимых экспертов | Управление правовой экспертизы администрации города | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Выявление в муниципальных нормативных правовых актах, их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий  для проявления коррупции,  и их исключение.  Недопущение принятия муниципальных нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции.  Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, к которым контрольно-надзорными органами предъявлены обоснованные требования об исключении коррупциогенных факторов,  в общем количестве проектов муниципальных нормативных правовых актов, проходивших антикоррупционную  экспертизу, - 2 % | За отчетный период подготовлено 220 проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации города (далее - МНПА), в отношении всех 220 МНПА проведена антикоррупционная экспертиза. Правовым управлением администрации города при проведении правовой экспертизы выявлены 10 коррупциогенных факторов проектов МНПА и мониторинге применения МНПА, все 10 коррупциогенных факторов исключены.  Независимая антикоррупционная экспертиза не проводилась (независимая антикоррупционная экспертиза проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов), заключения независимых экспертов в Администрацию города не поступали.  Контрольно-надзорными органами обоснованных требований об исключении коррупциогенных факторов не предъявлялись. |
| 4.2. | Проведение социологических исследований для оценки уровня коррупции в городе Березники и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции | УСОиВВП | Ежегодно, в IV квартале | Получение «обратной связи»  от населения города Березники об антикоррупционной политике Администрации города Березники.  Информирование руководителей органов местного самоуправления об оценке населением антикоррупционной политики Администрации  города Березники. | За отчетный период социологические исследования не проводились. Проведение социологического исследования запланировано на 4 квартал 2018 года. |
| 4.3. | Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений | УСОиВВП | Ежегодно,  в IV квартале | Своевременное принятие необходимых мер по информации, содержащейся  в обращениях граждан  и организаций, о фактах проявления коррупции | Жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений не поступало. |
| 4.4. | Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Администрации города Березники, в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях города  (далее - подведомственные организации) | УСОиВВП | Ежеквартально | Проверка информации о фактах проявления коррупции  в Администрации города Березники и подведомственных организациях, опубликованной  в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений | Публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Администрации города Березники, в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях города  – не обнаружено. |
| **5.** | **Предупреждение коррупции в подведомственных организациях (далее – ПО)** | | | | |
| 5.1. | Осуществление контроля за принятием ПО  в соответствии со [статьей 13.3](consultantplus://offline/ref=BF774ACB4BAE7A2EA2194E447C078B9D5EC48BEFCE2EBDA2DAE86D31778BDDE552939B79bATAD) Федерального закона  от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» мер по предупреждению коррупции и их реализации ПО, в том числе за принятием локальных правовых актов, консультативно-методическое сопровождение этой работы | Руководители структурных подразделений администрации города  в отношении ПО | Постоянно | Повышение эффективности мер по противодействию коррупции в ПО.  Выявление случаев коррупционных правонарушений в ПО.  Выработка предложений по совершенствованию работы по противодействию коррупции в ПО | В целях соблюдения и исполнения законодательства РФ о противодействии коррупции, реализации антикоррупционной политики, предупреждения коррупционных правонарушений в МКУ «УЭАЗ» организована следующая работа:  1.Приказом директора от 03.05.2017 № 03-02/97 утверждено Положение о противодействии коррупции;  2.Приказом директора от 03.05.2017 № 03-02/100 утверждены правила передачи подарков, полученных работниками МКУ «УЭАЗ» в связи с протокольными и другими официальными мероприятиями;  3.Приказом директора от 03.05.2017 № 03-02/98 утвержден Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;  4.Разработана ПАМЯТКА должностному лицу по вопросам недопущения коррупционных действий в служебной деятельности.  МКУ «УГЗ» в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и в целях внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации 27.12.2017 утвержден приказ «Об осуществлении внутреннего финансового контроля».  В 75 учреждениях, подведомственных управлению образования администрации города, разработаны планы по противодействию коррупции в ОУ, в должностные инструкции руководителей ОУ внесены изменения в части обеспечения эффективной деятельности Учреждения и его структурных подразделений по вопросам противодействия коррупции.  Фактов коррупции в деятельности МКУ «ЦБУ» не выявлено. Руководителю учреждения рекомендовано назначить ответственное лицо за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений с указанием данных функций в должностной инструкции, а также разработать и утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников учреждений. |
| 5.2. | Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности ПО | Руководители структурных подразделений администрации города  в отношении ПО | Ежеквартально | Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в ПО | За отчетный период коррупционных проявлений в деятельности подведомственных организаций не выявлено. |
| 5.3. | Проведение проверок деятельности ПО в части целевого и эффективного использования бюджетных средств | Контрольное управление администрации города | В соответствии с планами работы по указанному направлению | Недопущение нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств | В целях выявления нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, проведены проверки в следующих учреждениях:  1. МКУ «Служба благоустройства г. Березники»;  2. МАУ «Лыжная база «Снежинка»;  3. МКУ «Центр бухгалтерского учета»;  4. Комитет по физической культуре и спорту.  Нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств не выявлено;  5. МАУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа «Кристалл». |
| 5.4. | Проведение проверок (ревизий) деятельности ПО, направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием муниципального имущества, закрепленного за ПО | Управление имущественных  и земельных отношений администрации города | В соответствии с планами работы по указанному направлению | Недопущение нецелевого и неэффективного использования муниципального имущества, закрепленного за ПО | В 2017 году проверено 37 МУ и МУП (33 % от общего количества муниципальных учреждений и предприятий), в которых проверено 135 775 единицы основных средств (795 недвижимого имущества, 134 980 движимого имущества).  Рекомендовано:  - предложить к передаче в иные муниципальные учреждения 34 единицы движимого имущества;  - 291 единицы имущества списать;  - 10 единиц основных средств поставить на баланс учреждения;  - на 34 объектах недвижимого имущества провести работу по согласованию выявленной перепланировки (реконструкции).  В течение 2017 года Управлением имущественных и земельных отношений проведены проверки в следующих учреждениях культуры и дополнительного образования сферы культуры:  - МАУ «Культурно-деловой центр г.Березники»;  - МБУДО «ДМШ № 1 им.П.И.Чайковского»;  - МАУК «Драматический театр «Бенефис» для детей и молодежи»;  - МБУК «БИХМ им.И.Ф.Коновалова».  Нарушений не выявлено, замечания устранены. |
| 5.5. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков,  в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Администрации города Березники по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков | Контрольное управление администрации города | В соответствии с планами работы по указанному направлению | Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | В целях соблюдения требований законодательства в сфере закупок проведены проверки в следующих учреждениях:  1. Администрация города Березники;  2. МКУ «Центральная диспетчерская служба г. Березники»;  3. Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Березники;  4. Управление благоустройства Администрации города Березники;  5. МКУ «Управление по эксплуатации административных зданий»;  6. Отдел закупок для муниципальных нужд планово-аналитического управления Администрации города Березники;  7. МУП «Автотранспортное предприятие № 2 г. Березники»;  8. Березниковская городская Дума;  9. МУП «Водоканал»;  10.Контрольно-счетная палата муниципального образования «Город Березники»;  11. МКУ «Служба благоустройства г. Березники»;  12. МАУ «Лыжная база «Снежинка»;  13. МКУ «Центр бухгалтерского учета»;  14. Комитет по физической культуре и спорту;  Нарушений требования законодательства не выявлено.  15. МАУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа «Кристалл». |