Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июля 2015 г. N 1630

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ

С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕРЕЗНИКИ,

УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

ОТ 25.04.2012 N 499

В целях усиления контроля, повышения результативности и качества, открытости и доступности процедур при рассмотрении обращений граждан в администрации города администрация города Березники постановляет:

1. Внести в [Порядок](consultantplus://offline/ref=835580838D7586E9DBCC6C4DBB978351191078BD9E06F91AB9F7F0A5FAF7CAB062899ECCB5E2BB9FC1E4E13AA2YCH) организации работы с обращениями граждан в администрации города Березники, утвержденный Постановлением администрации города от 25.04.2012 N 499, следующие изменения:

1.1. в [пункте 1.5 раздела I](consultantplus://offline/ref=835580838D7586E9DBCC6C4DBB978351191078BD9E06F91AB9F7F0A5FAF7CAB062899ECCB5E2BB9FC1E4E139A2YCH) слова "руководители функциональных подразделений администрации города" заменить словами "руководители структурных подразделений администрации города, обладающих правами юридического лица";

1.2. в [пункте 3.1 раздела III](consultantplus://offline/ref=835580838D7586E9DBCC6C4DBB978351191078BD9E06F91AB9F7F0A5FAF7CAB062899ECCB5E2BB9FC1E4E133A2YAH):

1.2.1. [подпункт 3.1.2.2](consultantplus://offline/ref=835580838D7586E9DBCC6C4DBB978351191078BD9E06F91AB9F7F0A5FAF7CAB062899ECCB5E2BB9FC1E4E038A2YCH) изложить в следующей редакции:

"3.1.2.2. после регистрации обращение в тот же день передается главе города либо заместителю главы администрации по компетенции на основании распределения обязанностей между главой города и заместителями главы администрации, утвержденного распоряжением администрации города;";

1.2.2. [подпункт 3.1.3.22](consultantplus://offline/ref=835580838D7586E9DBCC6C4DBB978351191078BD9E06F91AB9F7F0A5FAF7CAB062899ECCB5E2BB9FC1E4E33BA2Y4H) изложить в следующей редакции:

"3.1.3.22. ответы на обращения печатаются на бланках установленной формы в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации города Березники.

В случае подготовки ответа на обращение структурным подразделением администрации города, обладающим правами юридического лица, ответ подписывается руководителем такого структурного подразделения администрации города.

В случае подготовки ответа структурным подразделением администрации города, не обладающим правами юридического лица, ответ подписывается главой города либо заместителем главы администрации по компетенции на основании распределения обязанностей между главой города и заместителями главы администрации, утвержденного распоряжением администрации города;".

2. Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника управления по связям с общественностью и вопросам внутренней политики Вербицкую Н.Н.

И.о. главы города

В.П.ШАНИН